

Programación General Anual



Nombre del Centro

CEIP Virgen de la Caridad

Código del centro

2003132

Curso académico

2024/2025

Fecha del informe

11/12/2024

Versión

11-12-2024 10:15:31

Índice

Introducción

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Procesos de enseñanza

Participación y convivencia

Coordinación externa

Planes y programas

Servicios complementarios

Objetivos propios

C. Formación e Innovación

Eje formativo

Aclaraciones

D. Aspectos organizativos

Horarios

Actividades

Periodos

Espacios y tiempos

Responsabilidades

Calendarios

E. Actividades extracurriculares

Relación de actividades extracurriculares

F. Presupuesto anual del centro

Estado del presupuesto anual

G. Planificación de la Evaluación Interna

Evaluación interna

Introducción

Acta de aprobación de la Programación General Anual por Consejo Escolar:

Fecha convocatoria	Fecha reunión	Hora reunión	Lugar	Estado	Tipo
28-11-2024	09-12-2024	17:15	Sala del Profesorado	Convocada	Ordinaria

A. Conclusiones del curso anterior

Conclusiones de la memoria anual del curso anterior.

Conclusiones

El centro tiene como objetivo proporcionar una descripción detallada de las conclusiones de cada uno de los **objetivos trabajados** en el curso anterior.

- Conclusiones del curso anterior

ACRÓSTICO DOCUMENTOS:

DOCUMENTOS PROGRAMÁTICOS:

PEC- PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO.

PGA- PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

NCOF- NORMAS DE CONVIVENCIA, ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.

MF- MEMORIA FINAL DE CURSO/ ANUAL.

PPDD- PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS.

PLANES Y PROYECTOS DEL CENTRO:

PDC- PLAN DIGITAL DE CENTRO.

PL- PLAN DE LECTURA.

PIE- PROYECTO DE INNOVACIÓN EDUCATIVA.

PIC- PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA.

PERSONAL DOCENTE:

PSC- PROFESOR/A DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD.

PERSONAL NO DOCENTE:

ATE- AUXILIAR TÉCNICO EDUCATIVO.

ÁREAS:

LE- LENGUA

MAT- MATEMÁTICAS

CMNSC- CONOCIMIENTO DEL MEDIO, NATURAL, SOCIAL Y CULTURAL.

EFI- EDUCACIÓN FÍSICA

FI- FILOLOGÍA INGLESA

MU- MÚSICA

OTROS:

SSSS- SERVICIOS SOCIALES.

CEIP- COLEGIO DE EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA.

IES- INSTITUTO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

CEE- CENTRO DE EDUCACIÓN ESPECIAL.

AMPA- ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DEL ALUMNADO

SAE- SERVICIO DE ASESORAMIENTO Y APOYO ESPECIALIZADO

EOA- EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO

PT- PLAN DE TRABAJO

A continuación, se recuerdan las propuestas de mejora establecidas en la Memoria Anual del curso 2023/2024, para cada uno de los apartados analizados. Se toman como referencia para elaborar la PGA del presente curso escolar:

DELEGACIÓN PROVINCIAL DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES.

Obras y material

- Instalación de ascensor para favorecer la inclusión y el acceso de toda la Comunidad Educativa al edificio de las aulas. Es un edificio de planta baja, planta 1ª y planta 2ª. Contamos con una alumna de 1º de Educación Primaria con discapacidad motórica y visual y presenta muchas limitaciones para subir a la primera planta.
- Por ello, solicitamos la instalación de una barandilla a una altura más baja.
- Nuevo mobiliario para las aulas de música e inglés, por ellas pasan alumnado de diferentes niveles, por lo que deberían ser de tamaño mediano.
- Sillones para los despachos.

Perfil/plantilla

- Se solicita completar el horario de Ed. Física con media o 2/3 de jornada, ya que dos miembros del equipo directivo son de Educación Física.
- AL- Continuidad del existente, y se solicita la ampliación a jornada completa.
- ATE- Continuidad 1 existente y se solicita 1 nuevo a jornada completa.
- PT- Continuidad 1 existente y se solicita 1 nuevo a jornada completa.
- PSC- continuidad existente, compartido con otros centros de la localidad.
- FISIO- continuidad existente.
- ORIENTACIÓN- Necesario a jornada completa.
- Se solicita apoyo para Educación Infantil, ya que la ratio media de las clases será 19 o superior.

AYUNTAMIENTO DE VILLARROBLEDO

EDIFICIO CLASES:

- Revisión completa de los aseos del alumnado y profesorado de los dos edificios. (Tazas y urinarios atascados y sueltos).
- Sustituir, reparar o poner línea de cables para funcionamiento correcto del pulsador de la sirena de entrada, salida y recreo.
- Pintura general de las aulas.
- Abrir ventanas en aulas extremo de los pasillos, para una mejor ventilación.
- Limpieza general y completa del centro.

- Revisión, arreglo y colocación de enchufes en las aulas.
- Arreglo de ventanas correderas que se pusieron hace 4 años. (Ya vino una empresa y le paso presupuesto al Ayuntamiento).
- Pintar las aulas de todo el colegio, llevan muchos sin pintarse enteras.
- Sustitución/reparación escalones del edificio A.

PATIO PRIMARIA:

- Revisión de las porterías en las pistas del patio de Educación Primaria, así como del vallado.
- Revisión de bajantes y planchas de hormigón del tejado.
- Quitar las hierbas de los patios y echar el tratamiento necesario.
- Poner panel informativo parte trasera colegio, ya que es una puerta más de acceso para las familias.
- Colocación de dos bancos en la zona de las pistas de segundo y tercer ciclo.

PATIO COLUMNAS:

- Limpieza del suelo con máquina a presión.

PATIO INFANTIL:

- Dotación de material para el patio de infantil (casas, tobogán). No hay nada actualmente.
- Arreglo de los bancos del patio infantil y colocar alguno más.
- Delimitar de forma fija el arenero, como, por ejemplo, valla de plástico.
- Creación de zonas con sombra.
- Se solicita poner un toldo en el patio de infantil.
- Limpiar arquetas patio de infantil.
- Poner panel laminado resistente, sustituyendo a la lona que se colocó y ya se ha deteriorado.
- Colocación de papeleras (no hay ninguna).

PROPUESTAS DE MEJORA A NIVEL DE ORGANIZACIÓN DE CENTRO:

- Sesiones de inglés y religión en las primeras sesiones para contar con disponibilidad de

especialistas de infantil.

- Organizar los apoyos para atender a las clases con alumnado con TEA.
- Organizar los horarios para facilitar la creación de equipo interactivos para la mejora de la lectoescritura en infantil 5 años y 1º EP.
- Realización de tertulias en el área de inglés entre varios grupos.
- Para una mejor disponibilidad del profesorado en caso de sustituciones, habrá más cursos que comiencen la jornada con especialistas, de música, educación física e inglés.
- De las dos sesiones dedicadas al proyecto de centro, una se va a desarrollar en el aula de informática para el fomento de la competencia digital y la segunda sesión de este proyecto en la biblioteca para mejorar la competencia lingüística a través del fomento a la lectura. Una parte de claustro propone crear un horario flexible para el aula de informática y las dos sesiones seguidas del Proyecto.
- Puesta en marcha del programa de mediadores con el alumnado de 6º en colaboración con los tutores y orientación.
- En la planta baja se propone que se queden las tres clases de infantil (3, 4 y 5 años) y las dos clases de 1º, ya que una alumna tiene muchas dificultades para subir escaleras y no disponemos de ascensor.
- Como la previsión para próximos años es de ir teniendo menos clases iremos dejando aulas vacías en la planta de arriba, cambiando algunos cursos de ubicación.
- Se propone revisar de cara al curso próximo, tanto la distribución de espacios como las actividades de los patios.
- Promover los patios inclusivos con actividades dirigidas por el alumnado de 6º Educación Primaria.
- Se relacionarán todas las actividades a realizar con el Proyecto de Innovación, así como con el plan Digital de Centro, Plan Lector y Plan de Igualdad y Convivencia para unificar más si cabe la propuesta de actividades. Para ello, se hará coincidir una sesión de coordinación entre los responsables de funciones específicas para la gestión y dinamización de estas actividades. El Proyecto de Innovación se ha elaborado, a lo largo del curso, por parte la coordinadora del PIE, y en coordinación con las docentes de apoyo. Se han tenido en cuenta las aportaciones de los docentes participantes tras las sesiones de formación recibidas. El PIE se llamará: Leo y me expreso en un mundo digital.

Se detalla un resumen de las propuestas de mejora, recogidas de los diferentes ámbitos de la memoria:

RELACIONADAS CON LOS OBJETIVOS:

FORMACIÓN:

- El uso y compartir materiales para los paneles y aplicaciones digitales.
- Formación uso entornos de aprendizaje de la plataforma EducamosCLM.
- Formación uso del cuaderno de evaluación.
- Formación sobre la Plataforma LEEMOS CLM
- Formación sobre metodologías con alumnado ACNEE.
- Realizar talleres para el profesorado y familias sobre concienciación del autismo.
- Asesoramiento de mejoras en concentración, autocontrol y flexibilidad.
- Realización de charlas en coordinación con la guardia civil enfocadas a las familias, sobre acoso escolar y riesgos.

EDUCACIÓN INFANTIL:

- Realizar una sesión trimestral con toda la clase y tutora por parte del especialista de A.L. para dar pautas de estimulación del lenguaje. Contar con una especialista de A.L. a tiempo completo.
- Actividades intercielos muy motivadoras para los alumnos/as de infantil, pero con la posibilidad de ser dramatizadas para que capten más la atención del alumnado y representarlas en infantil con todos a la vez en el salón de actos en vez de por cursos una vez al trimestre. Apadrinamiento lector a lo largo de todo el curso.
- El material TEACH realizado se ha hecho con materiales reciclados y resulta endeble para las características del alumnado TEA. Contar con un presupuesto más amplio debido al nº de alumnos/as que tenemos en el colegio y que reúnan las condiciones necesarias para el uso que se les va a dar.
- Elaborar documentos más prácticos y concretos. Simplificar la documentación.
- Que se trabaje desde la escuela de familias con algún taller o charla informativa.
- Asesoramiento por parte de la comunidad educativa para el profesorado y las familias sobre cómo resolver los conflictos de forma positiva.
- Dotar de materiales didácticos para el patio de Educación Infantil para dinamizar la organización de los recreos.
- Insistir en la primera reunión con las familias la importancia de justificar las faltas de asistencia por la plataforma y orientarles o informarles de cómo se hace.
- Coordinación con las guarderías de la localidad en el traspaso de etapa sobre información general del alumnado.

- Mayor productividad y eficacia en los intercambios de información con los centros externos con actuaciones para la mejora y seguimiento del alumnado.
- Solicitar el programa de lengua cultura y civilización rumana el próximo curso.
- Insistir a la biblioteca municipal en realizar alguna actividad para el curso que viene ya que llevamos muchos años sin asistir.
- Repartir en infantil la fruta que sobra en primaria cuando vienen en envases grandes (naranja, arándanos)
- Mayor implicación y utilización de los materiales del aula STEAM.
- Puesta en marcha del aula multisensorial para todo el alumnado del centro.

EDUCACIÓN PRIMARIA:

PRIMER CICLO:

- Realizar a primera hora de la mañana alguna asamblea en la que sean capaces de explicar la secuencia de las realizadas en el día anterior.
- Concienciar a las familias de la importancia de leer en casa todos los días y de hacer las tareas.
- Si finalmente hay que llevar a cabo el Cuaderno de Evaluación sugerimos formación presencial.
- Realizar alguna charla sobre resolución de conflictos por parte de un ponente externo dirigida al alumnado de primer ciclo.
- Mandar alguna nota informativa a las familias de la necesidad de justificar las ausencias.
- Que haya más implicación por parte de la Biblioteca Municipal para organizar actividades dirigidas a los centros educativos.
- Incentivar de alguna manera en el alumnado los desplazamientos activos al colegio.
- Realizar actividades enfocadas a la búsqueda de noticias deportivas de nuestra localidad para publicarlas en el tablón deportivo del centro.

SEGUNDO CICLO:

- Uso del llavero fonológico desde infantil.
- Actividades de expresión oral en todos los ciclos y desde todas las áreas.
- Dinamizar el uso de la biblioteca escolar. Cuentacuentos con autores.

- Compra de materiales manipulativas por parte del centro para apoyar los aprendizajes del área de matemáticas.
- Continuar con el documento elaborado por el centro para la evaluación competencial.
- Aplicar las medidas correctoras recogidas en las normas del centro por todo el profesorado.
- Continuar con la realización de dinámicas en las clases y dar formación al profesorado para que las aplique en su aula en su día a día.
- Formación uso de Educamos a las familias.
- Que participen en las actividades que proponga la biblioteca municipal aquellos cursos que no han participado.
- Que todo el profesorado se implique en el fomento de desayunos saludables, así como en el reparto de frutas y lácteos del programa que participa el centro.
- De cara al próximo curso participar solo en el programa de frutas y hortalizas y no en el de lácteos.
- Que se cree en el centro un Aula STEAM real y continuar con la compra de materiales para seguir dotándola.
- Promover los desplazamientos activos al colegio por parte de los alumnos/as.
- Variar la propuesta de actividades de los recreos cada trimestre, ya que ha resultado muy repetitivo. Además, comprar materiales para los juegos en los recreos, variados y motivadores. Reponer cada trimestre el material.

TERCER CICLO:

- Buscar técnicas motivadoras para el alumnado en estimulación al lenguaje
- Realización de talleres interniveles para la mejora del proceso lectoescriptor.
- Usar una misma herramienta de evaluación.
- Que todo el mundo siga el mismo modelo de actuaciones sobre medidas correctoras, establecido por ciclos.
- Motivar y concienciar al alumnado que realmente quiere colaborar en el programa de mediación.
- Planificar talleres, actividades, etc. con todos los institutos independientemente de la visita a los centros del 2º Trimestre.
- Conocer mejor y de manera previa las actividades que se van a realizar en relación al

programa de lengua, cultura y civilización romana y contar con la aprobación del profesorado para llevar a cabo este tipo de actividades.

- Llevarse a cabo con todos los niveles. (Biblioteca municipal)
- Llevar a cabo actividades de formación sobre la radio para el profesorado por parte de los responsables.
- Establecer un horario de uso para todos los niveles para la radio.
- Usar la radio como una herramienta que fomente la expresión oral entre el alumnado.
- Organizar los horarios para facilitar el uso de esta metodología.
- Poner en funcionamiento el Aula STEAM.

EOA (ANÁLISIS EN LA PGA):

- Que se incorpore alguna actividad relacionada con el proceso lectoescritor para este objetivo desde el Proyecto de Innovación.
- Dado que hemos observado el impacto positivo que ha tenido el uso de material manipulativo y especializado por parte de aquellos/as docentes que lo han solicitado a PT y AL, consideramos fundamental que todos y todas los/las docentes puedan incorporar este material en sus clases, pudiéndolo solicitar cuando considere necesario.
- Que tutores/as cuenten con la posibilidad de preguntar a especialista de PT por el préstamo de material manipulativo para que tanto tutores/as y profesorado de apoyo ordinario puedan utilizarlos en sus clases y reforzar contenidos relacionados con la resolución de problemas y razonamiento lógico-matemático.
- Llevar a cabo las actuaciones en la radio que se propongan en el Proyecto de Innovación.
- Accesibilidad cognitiva en las actividades deportivas y juegos que se proponen en los recreos (con apoyos visuales como pictogramas) favoreciendo así los patios inclusivos.

EOA (MEMORIA ORIENTACIÓN):

- Aumentar la participación de los/as componentes del Equipo de Orientación y Apoyo (EOA) en las reuniones de tutores/as con familias de alumnado ACNEAE.
- Establecer una comisión encargada de la planificación, organización y seguimiento de las efemérides y otros proyectos a nivel de centro, con la participación de diversos miembros del personal educativo promoviendo una mayor implicación del personal y un mejor aprovechamiento de los recursos disponibles.
- Aumentar la participación de los/as componentes del Equipo de Orientación y Apoyo (EOA) en las reuniones de equipos docentes para asesorar sobre medidas de inclusión

educativa individualizadas con el alumnado ACNEAE del aula.

- Continuar con la revisión y actualización de los informes psicopedagógicos a través de la plataforma Delphos.
- Se propone que los Planes de Trabajo se actualicen por parte del profesorado partiendo de los ya elaborados.
- Realizar las Evaluaciones psicopedagógicas que han quedado pendientes.
- Solicitud a tiempo completo de especialista en AL.
- Dado que hemos observado el impacto positivo que ha tenido el uso de material manipulativo y especializado por parte de aquellos/as docentes que lo han solicitado a PT y AL, se considera fundamental que todos y todas los/las docentes puedan incorporar este material en sus clases, pudiéndolo solicitar cuando considere necesario.
- Con respecto al alumnado de incorporación tardía, sería importante reforzar la coordinación entre Equipo Directivo, tutor/a y EOA cuando llega al centro para tomar las medidas oportunas.
- Aumentar el tiempo de permanencia de la PSC en el centro, para continuar con el seguimiento del alumnado y afianzar las relaciones de cooperación y trabajo con las familias.
- Formación docente en estrategias de gestión de conflictos en el aula.
- Revisión de medidas correctoras contempladas en la Normas de Organización y Funcionamiento para unificar apartados de: ¿actuaciones docentes¿ y ¿consecuencias¿, así como graduar las consecuencias en función de la gravedad de la conducta.
- Que el fomento de este ámbito se lleve a cabo desde la creación de la comisión que se propone en el primer ámbito.
- Garantizar la coeducación y el respeto a la diversidad afectivo-sexual desde todas las áreas del currículo y desde todas las actividades complementarias y extracurriculares programadas.
- Formación docente en coeducación.
- Participar con tutores/as de sexto de Educación Primaria en las reuniones realizadas a las familias para trasladar orientaciones generales sobre los cambios más importantes del cambio de etapa educativa.
- Mayor coordinación entre E.D y orientador/a para realizar y poder participar en todas las actividades de transición entre etapas y procesos de acogida (reuniones con familias, Jornadas de puertas abiertas, actividades compartidas con IES)
- Ajustar horarios de reuniones presenciales para que puedan asistir el máximo número

de profesionales implicados.

- Continuar con la participación en planes y proyectos de innovación y mejora de la práctica educativa.
- Mejorar la gestión del tiempo para realizar todas las reuniones necesarias.

AUDICIÓN Y LENGUAJE:

- Volver a pedir un AL en el colegio a tiempo total.

PEDAGOGÍA TERAPEÚTICA:

- Dado el gran volumen de alumnado con potencialidades y barreras para el aprendizaje y la participación, sería aconsejable de cara al siguiente curso seguir con los agrupamientos en base al nivel de competencia curricular. Además, coincidir en la misma área ya que trabajar con varios alumnos a la vez y con diferente competencia curricular en áreas distintas no se puede avanzar lo suficiente teniendo en cuenta que son alumnos muy dependientes del profesorado y nada autónomos en el trabajo.
- Es imposible atender a todo el alumnado del centro con solamente una plaza de pedagogía terapéutica y plaza compartida con otro centro de audición y lenguaje teniendo en cuenta las necesidades del alumnado. De cara al curso que viene y debido a la incorporación de alumnado nuevo con necesidades sería necesario completar con otra plaza de PT a tiempo completo sobre todo si sigue aumentando el número de alumnos ACNEE y sobre todo de alumnos TEA que necesitan gran cantidad de sesiones.
- De cara al curso que viene y debido a las características que tiene el centro como difícil desempeño el centro tiene la necesidad de mantener a jornada completa la plaza de orientación debido al gran volumen de trabajo y necesidades.
- Llevar a cabo a nivel del centro del aula sensorial dotándola de más materiales.
- De cara al curso que viene en cuanto a 1º de primaria destacar el cambio de etapa de del alumnado y debido a las características de varios alumnos hemos de tenerlas en cuenta. En primer lugar, el paso a la primaria de un niño TEA lo que supone grandes dificultades para ellos y dos alumnas, una de ella con grandes dificultades visuales y motrices.

AUXILIAR TÉCNICO EDUCATIVO:

- Dotar al aula multisensorial de materiales para el alumnado con TEA: de un altavoz con bluetooth para poner música, colchoneta relax, pelotas anti estrés y lámpara de proyección.
- Ampliar recursos materiales el patio de Educación Infantil para mejorar el tiempo de recreo: cubos y palas por colores para cada clase.
- Conseguir materiales para clase como puzzles de madera con agarre antideslizante, peonzas, rampa-circuito con bolas de colores.

FISIOTERAPEUTA:

- Establecer horas de coordinación con el EOA, equipo docente y profesional de educación física.

PROFESORA DE SERVICIOS A LA COMUNIDAD:

- Se intentará llevar a cabo charlas para familias y más actividades para el alumnado, en coordinación con los/as tutores/as, dependiendo siempre de la carga de trabajo y/o la posibilidad de elaborar boletines informativos sobre temas de interés para las familias, atendiendo a la conciliación laboral - familiar.
- Sería conveniente poder contar con la figura de otro profesional (PSC) para poder repartir el volumen de trabajo que hay que realizar en los siete centros educativos y poder ofrecer una mejor atención a las familias.

PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA:

- Creación de una comisión para Planes, Programas y Proyectos a Nivel de Centro: Se propone establecer una comisión con la participación de varios miembros del personal del centro (Responsables: del Plan Lector, de actividades complementarias, del Programa de radio, del Programa de Mediadores, del Proyecto de Innovación y miembros del Equipo Directivo) con el objetivo de planificar actividades de forma conjunta con un mayor enriquecimiento y transversalidad, así como para evitar demasiada carga de las mismas. Para ello, será imprescindible disponer de tiempo específico para organizar las coordinaciones de manera efectiva.
- Agrupación de celebraciones de efemérides: Se sugiere la posibilidad de combinar la celebración de algunas efemérides como por ejemplo el Día de la Mujer y la Niña en la Ciencia con el Día Internacional de la Mujer (ambas celebradas en el mes de marzo). Esto puede permitir una menor sobrecarga de actividades y mejor organización de actividades y gestión de recursos.
- Programa de mediadores: teniendo también en cuenta el feedback proporcionado por el alumnado mediador sobre el programa, se considera beneficioso la continuidad del programa, por ello algunas de las propuestas para incorporar el próximo curso y ganar mayor eficacia serían:
- Organizar y poner en marcha el programa desde la comisión que se ha planteado anteriormente, manteniendo estrecha colaboración con tutores/as de 6º.
- Destinar una sesión al trimestre para la formación de mediadores/as
- Reforzar de forma transversal y desde todas las áreas del currículo: el aprendizaje de las habilidades sociales, la asertividad, la empatía, técnicas comunicativas, técnicas para la regulación emocional y técnicas de escucha activa.

- Añadir más cuadernos de registro para que el grupo de mediadores y mediadoras que vigila cada zona del recreo tenga su propio cuaderno de anotación
- Asignar un grupo de mediadores/as fijos para todos los días de la semana ya que durante este curso el viernes no existía un grupo fijo e iban rotando, ocasionando confusión entre el alumnado.
- Asegurar que los días asignados para realizar la mediación de cada alumno/a no coinciden con la ¿actividad lúdica/juego del recreo¿ favorita y de mayor interés para dicho/a alumno/a.
- Organizar patios inclusivos periódicamente permitiendo que el alumnado mediador incentive y promueva juegos y dinámicas accesibles tanto en el patio de Infantil como de Primaria.
- Taller con Familias: Dado que este curso no se ha podido realizar, por motivos ajenos al colegio, el taller que se había programado con las familias a nivel local a través del responsable de LOPIVI, sería conveniente mantener la coordinación con este servicio y en caso de que no fuera posible realizar el taller con otros centros de la localidad, que se organizase con el AMPA de nuestro CEIP.
- Realización de un díptico que recoja una síntesis del documento para su difusión.

PLAN DE LECTURA:

- Fomentar la lectura y escritura en el alumnado.
- Trabajar de forma globalizada la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, a través de actividades organizadas y planificadas para que todo el alumnado sea un lector competente.
- Coordinación con el/la responsable del Plan de Igualdad, Convivencia y Bienestar para planificar actividades de forma conjunta y evitar demasiada carga de las mismas.
- Implicar al alumnado desde principio de curso a participar en el mural deportivo, convirtiéndolo en una fuente de investigación para el alumno/a implicando así el uso de las TIC y el fomento de las actividades deportivas.
- Utilizar el tablón deportivo para publicar y hacer investigaciones sobre alimentación saludable.
- Realizar lecturas dramatizadas a otros cursos paralelos y/o inferiores para mejorar la expresión oral y corporal.

PLAN DIGITAL DE CENTRO:

- Hacer extensivo el uso del entorno de aprendizaje al segundo ciclo y enseñarles a acceder a la plataforma Educamos CLM.

- Hacer extensible el manejo del programa de radio al profesorado como actuación del Proyecto de Innovación.
- Mejorar la competencia digital del alumnado en todos los niveles haciendo uso del aula Althia y las Tablet que cada clase tiene asignadas.
- Ampliación de aplicaciones y recursos digitales para la mejora de la inclusión educativa.
- Utilización desde el inicio de curso del cuaderno de evaluación para unificar la forma de evaluar las programaciones didácticas para todo el alumnado y su aplicación en el aula.
- Selección de herramientas digitales adecuadas a nivel del alumnado y su aplicación en el aula.
- Crear un banco de recursos didácticos digitales para compartir entre los docentes del centro.
- Utilizar el cuestionario oficial de evaluación con todos los sectores de la comunidad educativa (familias y alumnado).
- Ampliar el uso de pruebas digitales en el tercer ciclo y aplicar más pruebas digitales en otros niveles.

B. Objetivo, Actuación y Planificación

Objetivos Generales, Planificación y Actuaciones.

Procesos de enseñanza

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los procesos de enseñanza y aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo 1: CONTRIBUIR AL LENGUAJE Y LA COMUNICACIÓN.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
INFANTIL -Contar con la especialista en A.L para ofrecernos pautas y orientaciones para la estimulación del lenguaje. -Trabajar una sesión semanal específica para la estimulación y concienciación fonológica(a parte de las actividades diarias y rutinarias) a través	Todo el curso	Equipo docente y alumnado	Cuentos, cuadernillos, fotocopias Radio.	Autoevaluación a través de una escala de valores del 1 al 10 realizando una media con la nota del profesorado. Si hay desfase, se inicia debate en clase. Escucha de la participación en los

de: juegos, cuentos, ejercicios bucofonatorios.				programas de radio y evaluación de los mismos. Evaluación de cuadernillos y fichas realizados.
PRIMER CICLO -Asambleas, brainstorming, cuadernillos de conciencia fonológica. -Exposiciones orales/ Cuentacuentos.	Todo el curso.	Tutores/ tutoras	Plantillas plastificadas para retos y juegos, fichas, plantillas-tipo para resolución de problemas, pizarras blancas, materiales manipulativos aportados por la editorial y propios del aula.	Autoevaluación, tareas y fichas de evaluación.
SEGUNDO CICLO Uso del llavero fonológico desde infantil. Actividades de expresión oral y lúdicas en todos los ciclos y desde todas las áreas.	Todo el curso	Todo el profesorado. EOA	Llavero fonológico. Material fungible. Juegos vocabulario. Libros y cuentos.	Evaluación continua. Observación directa. Rúbricas.
TERCER CICLO -Proponer actividades que fomentan la expresión oral del alumnado: debates, exposiciones de trabajos, puesta en común de ejercicios, definiciones de palabras, tertulias... -Actividades "sabio del mes".	Todo el curso	Tutores y especialistas	100€	Trimestral
EOA -Desarrollo de un programa específico de estimulación del lenguaje llevado a cabo por la maestra de AL.	Según necesidades, a lo largo del curso.	Orientadora Educativa. Maestra de Audición y Lenguaje. Tutores	Materiales del Equipo de Orientación y Apoyo. Materiales de elaboración propia. Planes de Trabajo del alumnado.	Trimestralmente. Al finalizar el curso.

Objetivo 2: PROMOVER LA LECTURA COMO FUENTE DE IMAGINACIÓN, CREATIVIDAD Y DESARROLLO DEL LENGUAJE.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
INFANTIL -Trabajar requisitos previos a la lectura: discriminación auditiva, visual. -Cuentacuentos inter-ciclos dramatizados para E.I. -Cuenta-cuentos profesional -Acercamiento de la biblioteca municipal al centro: visita del bibliotecario/a al aula a través de alguna actividad.	Todo el curso	Tutores/as y maestra de apoyo	-Cuentos y libros de la biblioteca de centro y del aula.	Trimestralmente en sesiones de evaluación
	Todo el curso	Tutores/as y alumnos/as		Anual (memoria final)
	3º trimestre	Tutores y profesional cuenta-cuentos.	-Material elaborado por el profesor	Anual
	3º trimestre	Tutores/as, maestra apoyo y		Anual

		bibliotecario/a		
PRIMER CICLO Cuadernillos de refuerzo de la lectoescritura. Cuentos por orden alfabético con carnet de lectura. Uso de los recursos tanto de la biblioteca de centro como de aula. Libros de investigación relacionados con el proyecto. Lecturas, adivinanzas, curiosidades, cuentos cortos con preguntas sencillas. Visitas a la biblioteca municipal para cuentacuentos y realización del carnet.	Todo el curso.	Equipo docente.	Cuentos, cuadernillos, fotocopias Radio.	Autoevaluación a través de una escala de valores del 1 al 10 realizando una media con la nota del profesorado. Si hay desfase, se inicia debate en clase. Evaluación de cuadernillos y fichas realizados.
SEGUNDO CICLO Organizar visitas con autores de libros leídos en clase. Realizar cuentacuentos interniveles. Preparar actividades en la biblioteca de centro para dinamizar su uso. Visitar la biblioteca municipal y organizar actividades conjuntas.	Todo el curso.	Tutoras. Coordinadora del plan lector.	Libros de la biblioteca o aportados por el alumnado. Material fungible.	Evaluación continua. Observación directa. Cuestionarios de valoración. Coevaluación.
TERCER CICLO -Continuar con actividades literarias: colmena, fichas lectura, dramatizaciones. -Participar en las actividades que se propongan a través de la biblioteca municipal - Coordinación de la responsable del plan lector del centro, con los de la biblioteca municipal.	Todo el año	Tutores/Coord plan lector centro/Coord. biblioteca	Pendiente de organizar	Trimestral
EOA -Proponer actividades con lecturas de libros, artículos, microcuentos, relatos... de temas relacionados con las efemérides contempladas en el Plan de Igualdad y Convivencia.	Se llevará a cabo a través del Plan de igualdad y convivencia en los diferentes talleres realizados a lo largo del curso.	Orientadora Educativa (Responsable del PIC) En coordinación con la responsable del Plan Lector.	Libros de la biblioteca. Recursos de internet.	Observación diaria/ Sesiones trimestrales.

Objetivo 3: DESARROLLAR EL PENSAMIENTO Y RAZONAMIENTO LÓGICO-MATEMÁTICO A TRAVÉS DE ACTIVIDADES MANIPULATIVAS.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
-------------	------------	-------------	----------	------------

INFANTIL -Elaborar material manipulativo para desarrollar dicho pensamiento -Comprar por parte del centro de materiales de apoyo que desarrollen estos aprendizajes -Realizar actividades de carácter manipulativo.	Todo el curso	Tutores/as	Plásticos Material escolar Material didáctico	Anual
	Todo el curso	Tutores/as y equipo directivo		Anual
	Todo el curso	Tutores/as		Trimestralmente
PRIMER CICLO -Resolución de problemas con plantilla: datos, operaciones y solución. -Subrayar y analizar los problemas entre todos para mejorar su comprensión. Acompañar con dibujos algunos problemas.	Todo el curso.	Tutores/ tutoras	Plantillas plastificadas para retos y juegos, fichas, plantillas-tipo para resolución de problemas, pizarras blancas, materiales manipulativos aportados por la editorial y propios del aula.	Autoevaluación, tareas y fichas de evaluación.
SEGUNDO CICLO Comprar material manipulativo para apoyar los aprendizajes matemáticos y/o elaborarlos. Organizar rincones matemáticos en el aula. Establecer una o dos sesiones para el desarrollo de la resolución de problemas.	Todo el curso	Todo el profesorado. EOA	Llavero fonológico. Material fungible. Juegos vocabulario. Libros y cuentos.	Evaluación continua. Observación directa. Rúbricas.
TERCER CICLO -Taller de resolución de problemas con plantillas (una sesión semanal). - Retos matemáticos quincenales.	Todo el curso	Tutores	Pendiente	Trimestral
EOA -Creación de un préstamo de material manipulativo por la maestra de PT para que tantos tutores/as y profesorado de apoyo ordinario puedan utilizarlos en sus clases y reforzar contenidos relacionadas con la resolución de problemas y razonamiento lógico-matemático.	Según necesidades, a lo largo del curso.	Orientadora Educativa. Maestra de Pedagogía Terapéutica. Tutores	Materiales del Equipo de Orientación y Apoyo. Materiales de elaboración propia	Trimestralmente. Al finalizar el curso.

Participación y convivencia

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la participación y la convivencia.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo 4: MEJORAR LA CONVIVENCIA A TRAVÉS DE DINÁMICAS Y ACTIVIDADES BASADAS EN EL DIÁLOGO, ACUERDOS, RESOLUCIÓN PACÍFICA, AUTOCONTROL Y GESTIÓN DE EMOCIONES.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

<p>INFANTIL -Realizar actuaciones comunes encaminadas a regular la conducta del alumnado. -Trabajar a través de cuentos y otros recursos la tolerancia a la frustración como medida para evitar el conflicto. -Fomentar el diálogo entre los/as implicados en el conflicto.</p>	<p>Todo el curso Todo el curso Todo el curso</p>	<p>Tutores/as, maestra de apoyo y especialistas</p>	<p>Cuentos, vídeos y juegos</p>	<p>Trimestralmente (registro diario de incidencias y observación directa)</p>
<p>PRIMER CICLO Seguir la normativa que ya se revisó el curso pasado. Realizar actividades relacionadas con las emociones, valores y establecimiento de normas. Dinámicas de grupo que ayuden a la cohesión e integración de todos/as. Utilizar el recurso de mediadores/as para mejorar la convivencia.</p>	<p>Todo el curso</p>	<p>Equipo docente y comisión de convivencia Equipo de mediadores</p>	<p>Plantilla incidencias (Teams) · Cuaderno registro mediadores. · Registros de conductas disruptivas. · Material emociones. Sellos.</p>	<p>Memoria final y comisión de convivencia. Evaluación continua a través de diferentes seguimientos: registros de comportamiento, observación directa de los cambios que se producen en las actitudes tanto de trabajo en equipo como de liderazgo.</p>
<p>SEGUNDO CICLO Aplicar las medidas correctoras recogidas en las normas del centro por todo el profesorado. Mejorar el modelo de registro de incidencias en TEAMS haciéndolo de manera individual. Realizar dinámicas de resolución de conflictos, trabajar valores etc en las clases. Dotar de técnicas , estrategias, recursos... sobre resolución de conflictos por parte del EOA al profesorado.</p>	<p>Todo el curso.</p>	<p>Todos el profesorado. EOA.</p>	<p>Material fungible. Libros, cuentos y cortos sobre emociones, resolución de conflictos, Dinámicas. Técnicas en resolución de conflictos. Juegos basados en emociones o estrategias de resolución de conflictos.</p>	<p>Evaluación continua. Observación directa. Cuestionarios de valoración. Coevaluación. Rúbricas.</p>
<p>TERCER CICLO - Trabajar desde todas las áreas (no solamente desde la tutoría) la resolución de problemas. - Continuar con el equipo de mediadores. -En el tercer trimestre empezar a formar al alumnado de 5º. -Establecer un compromiso a principio de curso sobre el equipo de mediadores. -Digitalizar la hoja de incidencias en Teams.</p>	<p>Todo el curso</p>	<p>Claustro</p>	<p>Pendiente</p>	<p>Trimestral</p>
<p>EOA Asesorar a los tutores y al equipo docente que interviene con cada grupo de alumnos sobre la planificación y desarrollo de las normas de convivencia, organización y funcionamiento específico de</p>	<p>A lo largo del curso.</p>	<p>Equipo Directivo Orientadora educativa (responsable Plan de Igualdad y Convivencia)</p>	<p>Materiales del EOA. Recursos de internet. Documentos para el asesoramiento</p>	<p>Al finalizar cada trimestre.</p>

<p>cada aula.</p> <p>- Continuar con el programa de alumnos mediadores de 6º para ayudar a mejorar la convivencia, el respeto y la tolerancia hacia el medio y los demás.</p> <p>- Elaborar un banco de recursos digital con actividades dirigidas a fomentar valores como la igualdad, empatía, resolución pacífica de conflictos que estuvieran a disposición de los tutores.</p>		Tutores	de elaborados por orientación.	
---	--	---------	--------------------------------	--

Coordinación externa

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para la coordinación con otros centros, servicios e instituciones.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo 5: DINAMIZAR LAS REUNIONES CON LOS CENTROS EXTERNOS.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
<p>INFANTIL</p> <p>- Establecer pautas comunes de actuación en los intercambios de información para la mejoría y seguimiento del alumnado.</p>	Trimestralmente	Tutores/as, maestra de apoyo, especialistas, equipo de orientación y especialistas de los centros externos		Anual
<p>PRIMER CICLO</p> <p>Coordinarse en la medida de lo posible con los apoyos externos.</p>	Todo el curso	Equipo docente y equipo directivo.		Cuestionario de satisfacción. Memoria final
<p>SEGUNDO CICLO</p> <p>Realizar reuniones de coordinación cuando sea necesario. Mantener comunicación con dichas instituciones.</p>	Todo el curso.	Tutoras. Jefatura. EOA.	Actas de las reuniones.	Evaluación continua. Cuestionarios de valoración.
<p>TERCER CICLO</p> <p>Realizar reuniones de coordinación con los centros de apoyo.</p>	Todo el curso	Tutores/Especialistas	Teams/ Telefónicamente	Trimestral
<p>EOA</p> <p>1. Coordinación con el Departamentos de Orientación del IES de referencia para la realización de actividades de transición de etapa y traspaso de información de</p>	A lo largo del curso	Equipo Directivo Equipo de Orientación y Apoyo	Materiales del Equipo de Orientación y Apoyo.	Trimestralmente Al finalizar el curso.

<p>alumnos con medidas individualizadas y extraordinarias de inclusión educativa.</p> <p>2. Participación en las reuniones de coordinación CEIP- IES para el acercamiento de contenidos y metodologías y colaboración en la puesta en marcha de las medidas acordadas.</p> <p>3. Asistencia a las reuniones COP, participando de las actividades propuestas y colaborando con la en la divulgación y transmisión de información al colegio en relación con novedades normativas y recursos socio-comunitarios.</p> <p>4. Consultas sobre identificación de, escolarización, materiales de acceso, solicitud de apoyos no educativos.</p> <p>5. Coordinación con la Unidad de Convivencia e Inclusión de la Delegación Provincial de ECD.</p> <p>6. Coordinación con la USMIJ/ Neuropediatría para el seguimiento del alumnado atendido por estos servicios y realización de Informes de coordinación/derivación de alumnos con registro de salida.</p> <p>7. Coordinación con otras instituciones o servicios externos que atienden a alguno de nuestros alumnos/as.</p> <p>8. Coordinación con Servicios Sociales en cuestiones de absentismo y seguimiento de alumnos en situación de desventaja socioeducativa.</p> <p>9. Fomentar el trabajo en red: utilización de la plataforma EducamosCLM.</p>		<p>Profesora Sociocomunitaria (PSC)</p>	<p>Materiales de elaboración propia</p> <p>Protocolos de coordinación</p>	
--	--	---	---	--

Objetivo 6: IMPULSAR LA TRANSICIÓN ENTRE ETAPAS EDUCATIVAS.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
<p>INFANTIL</p> <p>- Realizar actividades conjuntas previamente programadas con las escuelas infantiles.</p>	<p>3º trimestre</p>	<p>Tutores/as Maestra de apoyo Maestros/as escuela infantil</p>	<p>Cuentos y material escolar</p>	<p>3º trimestre (memoria final)</p>
<p>PRIMER CICLO</p>				
<p>SEGUNDO CICLO</p>				
<p>TERCER CICLO</p> <p>Mejorar la coordinación entre los tutores y los responsables de los institutos y que los acuerdos tomados se respeten.</p> <p>- Establecer reuniones para unificar metodologías con el fin de preparar el acceso al</p>	<p>Todo el curso</p>	<p>Tutores/ Responsables IES</p>	<p>Pendiente</p>	<p>Final de curso</p>

<p>instituto. -Planificar talleres, actividades, etc. con todos los institutos independientemente de la visita a los centros del 2º Trimestre.</p>				
<p>EOA Actualización de informes de ACNEAEs y ACNEEs que pasan de infantil a primaria y de primaria a secundaria. - Colaboración con la tutora de EI de 5 años en el desarrollo de actividades de transición a primaria. - Coordinación con la Escuela Infantil, para el traspaso de información de los alumnos que se van a incorporar el próximo curso al colegio en Educación Infantil de 3 años. - Asesoramiento y colaboración para el desarrollo de una jornada de Puertas Abiertas en el colegio, dirigida a familias y a los niños que se incorporarán el próximo curso a Educación Infantil, durante la cual los niños/as podrán participar de actividades con el alumnado de EI del centro. - Mantener en 1º EP algunas de las metodologías y dinámicas propias de Educación Infantil, como la asamblea, durante el primer trimestre para facilitar la adaptación de los alumnos en la nueva etapa educativa. - Coordinación y colaboración con el orientador del IES de referencia en el desarrollo de actuaciones de transición: visita a las instalaciones. - Asesoramiento y colaboración con los tutores de 6º en relación a la cumplimentación de los documentos de traspaso de información al IES, así como para la cumplimentación del Informe Final de Etapa de Educación Primaria. - Programar algunas actividades conjuntas entre alumnos/as de 6º y de 1º de ESO, para completar el programa de actuaciones de transición (mayo-junio).</p>	<p>A lo largo del curso</p>	<p>Equipo Directivo Equipo de Orientación y Apoyo Profesora Sociocomunitaria (PSC) Tutores</p>	<p>Materiales del Equipo de Orientación y Apoyo. Materiales de elaboración propia Planes de Trabajo Protocolos de coordinación</p>	<p>Trimestralmente Al finalizar el curso.</p>

Planes y programas

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los planes y programas que se desarrollen en el centro.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo 7: COLABORAR CON EL PROGRAMA DE LENGUA, CULTURA Y CIVILIZACIÓN RUMANA.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
TODOS LOS CICLOS	Primer trimestre	Equipo Directivo	Circular informativa	Grado de implicación en la actividad.
	Tercer trimestre (Día Mundial de la diversidad cultural 21 mayo)	Profesorado	Material para la realización de trabajos.	Coevaluación con el alumnado del centro.
	Final de curso	Equipo directivo y profesora de rumano.	Encuesta de satisfacción a las familias y alumnado.	Análisis encuestas.
	A lo largo del curso	Profesorado y profesora del programa	Materiales para la actividad.	Grado de satisfacción para el alumnado.

Servicios complementarios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones para los servicios complementarios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

NO EXISTEN SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DE TRANSPORTE ESCOLAR NI COMEDOR.

Objetivos propios

El centro debe indicar los objetivos y las actuaciones propios.

- Objetivos y actuaciones que se han implementado.

Objetivo 8: DESARROLLAR HÁBITOS SALUDABLES PROMOVRIENDO EL DEPORTE Y FAVORECIENDO EL DESARROLLO SOSTENIBLE.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación

INFANTIL - Reciclado en clase de papel, envases y orgánico. -Implicar a las familias para llevar a cabo el desayuno saludable propuesto por el centro. -Acercamiento del alumnado a diferentes deportes y juegos mediante actividades manipulativas, digitales...	Todo el curso Todo el curso Todo el curso	Tutores/as Maestra de apoyo Familias Especialista E.F	Papeleras de reciclado PDI Material psicomotricidad	Anual (memoria final)
PRIMER CICLO Almuerzo saludable, incluidos los viernes. Reciclaje.	Todo el curso	Equipo docente, alumnado y familias.	Contenedores de reciclaje. Sellos motivacionales, diplomas, premios.... Sistema de almuerzos canjeables en caso de error.	Cuestionarios de satisfacción. Memoria final.
SEGUNDO CICLO Fomentar el seguimiento del desayuno saludable. Animar en el uso de recipientes reutilizables. Reciclar.	Todo el curso.	Todo el profesorado.	Calendario de desayunos saludables. Papeleras con distintos colores para el reciclaje.	Evaluación continua. Observación directa. Cuestionarios de valoración. Coevaluación.
TERCER CICLO - Hacer responsable al alumnado del uso de papeleras y consumo responsable (no tirar comida). -Fomentar que el alumnado participe en actividades deportivas variadas.	Todo el curso	Equipo docente	Pendiente	Trimestral
EOA Colaboración en actuaciones dirigidas a fomentar hábitos saludables. Concienciar e implicar a las familias en el desarrollo de los hábitos saludables de sus hijos. Accesibilidad cognitiva en las actividades deportivas y juegos que se proponen en los recreos (con apoyos visuales como pictogramas) favoreciendo así los patios inclusivos.	Durante todo el curso	EOA Profesorado Tutores	Materiales para la actividad.	Al final de cada trimestre.

Objetivo 9: PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DENTRO DEL PROYECTO DE INNOVACIÓN "LEO Y ME EXPRESO EN UN MUNDO DIGITAL" FOMENTANDO LA COMPETENCIA DIGITAL Y LA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA.

Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
INFANTIL -Participación del alumnado recitando poesías, rimas, canciones... -Manejo y realización de diversas actividades digitales a través del panel digital del aula: encendido, apagado, asambleas, juegos digitales, grafomotricidad¿.	Todo el curso Todo el curso	Profesorado del centro	PDI	Anual (memoria final)
PRIMER CICLO Proyecto del Antiguo Egipto. Uso de las tablets en las tareas de	Todo el curso.	Equipo docente.	Cuadernillos, material fungible, bibliografía, tablets.	Autoevaluación a través de una escala de valores del 1 al 10 realizando una

investigación. Uso de las tablets de manera habitual para reforzar y ampliar saberes básicos.			Aula Althia, biblioteca de aula y centro y radio.	media con la nota del profesorado. Si hay desfase, se inicia debate en clase. Evaluación de cuadernillos y fichas realizados.
SEGUNDO CICLO Realizar entrevistas a familiares. Exposiciones de trabajos en la radio. Promover la escucha desde casa de las actividades grabadas.	Todo el curso.	Todo el profesorado.	Radio. Ordenador de la radio. Programa Audacity Material fungible.	Evaluación continua. Cuestionarios de valoración. Autoevaluación. Rúbricas.
TERCER CICLO - Entrevistar al alumnado sobre el programa de mediación. - Preparar un programa con las noticias más interesantes. - Preparar noticias referentes a las efemérides.	Todo el curso	Equipo docente	Pendiente	Trimestral
EOA -Usar la herramienta Teams para facilitar la coordinación, es positivo tener una plataforma donde compartir documentos accesibles a los diferentes miembros del equipo y fácilmente editables. - Seguir fomentando la corresponsabilidad del profesorado en el desarrollo de medidas inclusivas de respuesta educativa asesorando para la elaboración de programaciones de aula con la incorporación de actividades propias del Diseño Universal del Aprendizaje y el impulso en el uso de metodologías activas y TICs.	Primer trimestre A lo largo del curso	EOA Orientadora Educativa Tutores	Materiales del Equipo de Orientación y Apoyo. Materiales de elaboración propia	Al final de cada trimestre

Objetivo 10: PROMOVER ACTIVIDADES A TRAVÉS DE LA EXPERIMENTACIÓN Y LA PRÁCTICA DESARROLLANDO METODOLOGÍA STEAM.				
Actuaciones	Calendario	Responsable	Recursos	Evaluación
INFANTIL -Utilización de los materiales del aula STEAM. -Realización de experimentos y actividades de investigación siguiendo la metodología STEAM.	Todo el curso Todo el curso	Profesorado	Juegos y material Steam	Anual (memoria final)
PRIMER CICLO Trabajos de investigación y exposiciones orales, usando tanto material escrito como digital. Uso del material STEAM disponible.	Todo el curso	Profesorado	Juegos y materiales Steam	Anual (Memoria Anual)
SEGUNDO CICLO Realizar trabajos de investigación sobre los temas trabajados en clase. Exposición al resto de alumnado de los trabajos elaborados. Comprar materiales para apoyar los aprendizajes de matemáticas y ciencias.	Todo el curso	Tutoras.	Material fungible. Material STEAM disponible en el centro y comprado. Libros, revistas,	Evaluación continua. Cuestionarios de valoración. Autoevaluación. Rúbricas. Observación

Que se organice un aula STEAM funcional.			imágenes, información aportada por el alumnado. Material reciclado.	directa. Coevaluación.
TERCER CICLO - Darle más uso al material STEAM.	Todo el curso	Equipo docente	Pendiente	Trimestral
EOA Seguir fomentando la corresponsabilidad del profesorado en el desarrollo de medidas inclusivas de respuesta educativa y en la adecuada atención a la diversidad, asesorando a principio de curso para la elaboración de programaciones de aula con la incorporación de elementos propios del Diseño Universal del Aprendizaje y el impulso en el uso de metodologías activas y TICs.	Primer trimestre Durante todo el curso	EOA Orientadora Educativa Tutores	Materiales del Equipo de Orientación y Apoyo. Materiales de elaboración propia	A final de curso

C. Formación e Innovación

Líneas prioritarias para la Formación y la Innovación.

Eje formativo

El centro debe indicar por cada eje formativo seleccionado en el proyecto educativo, qué opciones incluye.

- Acción educativa
 - Convivencia y valores democráticos
 - Desarrollo integral y bienestar del alumnado
 - Orientación y tutoría
- Competencias clave
 - Refuerzo de la competencia lectora
 - Refuerzo de la competencia matemática
- Compromiso profesional
 - Participación en el centro

- Comunicación y liderazgo
 - Comunicación
- Enseñanza - aprendizaje
 - Evaluación del proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Práctica y gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje
 - Programación del proceso de enseñanza-aprendizaje
- Formación profesional
 - **Campo NO obligatorio por registrar**

- Programas CLM
 - Bienestar emocional
 - Educación inclusiva
 - Éxito educativo y prevención del abandono escolar
 - Proyectos de innovación educativa
 - Radio educativa
- Transformación digital
 - Competencia digital docente
 - EducamosCLM

- Particularidades del centro

A continuación, se detallan las propuestas de formación que se establecieron en la Memoria Anual, para llevar a cabo durante este curso escolar 24-25:

- El uso y compartir materiales para los paneles y aplicaciones digitales.
- Formación uso entornos de aprendizaje de la plataforma EducamosCLM.
- Formación uso del cuaderno de evaluación.

- Formación sobre la Plataforma LEEMOS CLM
- Formación sobre metodologías con alumnado ACNEE.
- Realizar talleres para el profesorado y familias sobre concienciación del autismo.
- Asesoramiento de mejoras en concentración, autocontrol y flexibilidad.
- Realización de charlas en coordinación con la guardia civil enfocadas a las familias, sobre acoso escolar y riesgos.
- Formación radio escolar.

Aclaraciones

El centro puede establecer indicaciones o correcciones que crea oportunas.

- Aclaraciones

El profesorado realizará formación de forma individual a través del Centro Regional de Formación del Profesorado (CRFP), o través de cualquier otra vía de formación. Para ello, siempre que se realice en horario lectivo, se solicitará a través de Delphos, el permiso a la dirección del centro y al servicio de inspección. Se presentará el plan de formación así como la programación lectiva para esa jornada con el alumnado.

Dentro del Proyecto de Innovación Educativa " LEO Y ME EXPRESO EN UN MUNDO DIGITAL" el profesorado participante recibirá a lo largo del curso las siguientes sesiones formativas:

- A) 20 enero (Radio escolar) (2h)
- B) 17 febrero (Contenidos audiovisuales) (3h)
- C) 24 febrero (Fomento lectura) (2h)

D. Aspectos organizativos

Concreción anual de los aspectos organizativos.

Horarios

En este apartado se muestra el horario general del centro. Además, el centro debe de indicar las particularidades horarias del centro (horario de meses junio y septiembre, actividades extraescolares...).

- Horario general del centro

Tramo	Hora de inicio	Hora de fin	Minutos que computa
PRIMERA SESIÓN	9:00	9:45	45
SEGUNDA SESIÓN	9:45	10:30	45
TERCERA SESIÓN	10:30	11:15	45
CUARTA SESIÓN	11:15	12:00	45
RECREO	12:00	12:30	30
QUINTA SESIÓN	12:30	13:15	45
SEXTA SESIÓN	13:15	14:00	45
PREPARACIÓN CLASES. PROGRAMACIONES.	14:30	15:30	60
ATENCIÓN FAMILIAS	15:30	16:30	60
REUNIONES.ÓRGANOS DE GOBIERNO. EQUIPOS DOCENTES.	16:30	17:30	60
FORMACIÓN	17:30	18:30	60

- Particularidades del centro

Nuestro horario es de jornada continua de 9:00 a 14:00. Los lunes por la tarde en horario de exclusiva, de 14:30 a 18:30 hacemos las horas complementarias, atención a las familias de 15:30 a 16:30, realización de claustros, reuniones de ciclo, CCP, coordinaciones, formación.

En los meses de septiembre y junio, nuestro horario de clases es de 9:00 a 13:00, siendo el horario de exclusivas, de lunes a jueves de 13:00 a 14:00.

En horario de tarde, el centro estará abierto en horario de 16:00 a 18:00 de lunes a jueves, para la realización de actividades extraescolares.

- Horario de atención a padres

Grupo	Tutor	Horario
I3	D ^a . Raquel Villodre Jiménez	Lunes de 15:30 a 16:30
I4	D ^a . Almudena Salvador Ruiz	Lunes de 15:30 a 16:30
I5	D. Manuel Antonio Escribano Moreno	Lunes de 15:30 a 16:30
P1A	D. Santiago García Catalán	Lunes de 15:30 a 16:30
P1B	D ^a . Rosa María Delgado León	Lunes de 15:30 a 16:30
P2A	D ^a . Eva Parrilla Bernabé	Lunes de 15:30 a 16:30
P2B	D ^a . María Isabel Sánchez González	Lunes de 15:30 a 16:30
P3	D ^a . María Josefa Cano Garrigos	Lunes de 15:30 a 16:30
P4A	D ^a . María José González Parra	Lunes de 15:30 a 16:30
P4B	D ^a . Laura Montañés Gabaldón	Lunes de 15:30 a 16:30
P5A	D ^a . Lucía López de Rodas Gualda	Lunes de 15:30 a 16:30
P5B	D. Fernando Lozano Jerez	Lunes de 15:30 a 16:30
P6A	D. Miguel Ángel Tébar García	Lunes de 15:30 a 16:30
P6B	D ^a . Jénifer Navarro López	Lunes de 15:30 a 16:30

Actividades

En este apartado se muestran los servicios complementarios.

- Servicios complementarios

No existen datos.

Periodos

En este apartado el centro debe especificar puntos generales sobre el periodo de adaptación (solo para aquellos centros que impartan enseñanzas de educación infantil).

- Periodo de adaptación

Clase formada por 22 alumnos/as.

El periodo de adaptación estará comprendido entre los días **10 y 18 de septiembre del 2024**.

El día 5 de septiembre JUEVES, comenzamos con una reunión de acogida para todos los padres/madres del alumnado de 3 años, donde se les da la bienvenida, se les enseñan las instalaciones y se les explica el periodo de adaptación. Ese mismo día, ya comienza la tutora con las entrevistas individuales con las familias, con las tres primeras. El día 6 de septiembre otras cinco reuniones con familias, el día 9 de septiembre tres familias y una vez comenzadas las clases, de 13:00 a 14:00 **dos reuniones por día**, hasta que se terminen, que sería sobre el día 19 de septiembre.

Se divide al grupo en 2 grupos de 5 alumnos/as cada uno y otros dos grupos de 6. Los 4 primeros días (10,11, 12 y 13) cada grupo asiste una sesión, de 9 a 9.50, de 10 a 10.50, de 11 a 11.50 y de 12 a 12.50. Los tres días siguientes (16, 17 Y 18) asisten 1.50 horas seguidas (3 sesiones) en grupos de 10 u 11, juntando dos grupos, de 9 a 10.50 y de 11 a 12.50. A partir del día 19, horario completo para todo el alumnado.

	MARTES 10	MIÉRCOLES 11	JUEVES 12	VIERNES 13
9:00 a 9.50	GRUPO A	GRUPO B	GRUPO C	GRUPO D
10:00 a 10.50	GRUPO B	GRUPO C	GRUPO D	GRUPO A
11:00 a 11.50	GRUPO C	GRUPO D	GRUPO A	GRUPO B
12:00 a 12.50	GRUPO D	GRUPO A	GRUPO B	GRUPO C

	LUNES 16	MARTES 17	MIÉRCOLES 18	JUEVES 19
9:00 A 10:50	GRUPO A/B	GRUPO C/B	GRUPO A/C	GRUPO COMPLETO DE 9 A 12.50h.
11:00 A 12:50	GRUPO C/D	GRUPO A/D	GRUPO B/D	

Espacios y tiempos

El centro debe indicar los criterios para la distribución de los espacios y tiempos.

- Distribución de espacios y tiempos singulares o específicos

Distribución general del alumnado por grupos y tutorías

A la hora de elaborar los horarios se prioriza según los siguientes criterios:

En primer lugar, decir que contamos con 6 periodos lectivos de 45 minutos.

Todos los/as tutores/as permanecen con su tutoría el máximo de horas posible. Dos tutores/as son especialistas, y como tienen que salir les tiene que dar algún área y en su tutoría no pueden dar todas las áreas instrumentales.

- Al menos, los tutores/as permanecen con sus alumnos/as dos sesiones continuadas antes del recreo, siempre que organizativamente sea posible.
- Se ha procurado que en todas las sesiones haya maestros/as disponibles para apoyos ordinarios y posibles sustituciones.
- Al elaborar los horarios de los alumnos/as, se posibilitará la coincidencia de las áreas instrumentales entre cursos paralelos, de forma que permita el trabajo entre grupos de un mismo nivel.
- AL alumnado con NEE, (ACNEE Y ACNEAES) se les dará una respuesta adaptada de refuerzo educativo, PT o AL en función de su informe, priorizando aquellos alumnos/as con Necesidades Educativas Especiales. Por ello, los horarios pueden variar a lo largo del curso atendiendo a nuevas necesidades que puedan surgir.
- Los apoyos ordinarios se realizan dentro del aula.
- Los apoyos ordinarios se han fijado de acuerdo a las necesidades detectadas tras la sesión de evaluación inicial, con los resultados de la evaluación del curso pasado y con los informes individuales. Pueden variar a lo largo del curso atendiendo a las necesidades que puedan surgir.
- Los apoyos los realizan en su mayoría los/a maestros/as paralelos/as, al menos los realizan dos maestros/as como máximo en el mismo grupo.
- El área de inglés es impartida por los 3 especialistas. Una de ellas da en infantil y primer ciclo. El otro tutor da inglés en 1ºEP y en 3ºEP. La otra tutora da en 5º y 4º de EP.
- Se dan dos sesiones de inglés en infantil a la semana.
- La asignatura de Religión es tanto en Infantil como en Primaria de dos sesiones de 45 minutos semanales.
- En los niveles se imparten dos sesiones de música y una de plástica.

- En los cursos de Educación Infantil hay una sesión de psicomotricidad para cada uno de los cursos.
- Hay una sesión rotativa de música semanal entre los cuatro cursos.
- En el curso de 3º de Educación Primaria, se han organizado apoyos para las áreas de lengua y matemáticas. Realizando algún desdoble en momentos puntuales.

CALENDARIO DE REUNIONES.

- Reuniones de **CLAUSTRO**:

Mes	Sept.	Oct.	Nov.	Dic.	En	Junio	
Días	2	6	21	18	9	27	30

- Reuniones del **CONSEJO ESCOLAR**:

Mes	Oct.	Dic.	Enero	Junio
Días	21	9	27	30

- Reuniones de **C.C.P**

Mes	Sept.	Oct.	Nov.	Enero	Feb.	Mar.	Abr.	Mayo	Junio
Días	3/10	7	11	13	3/24	3/17	28	12/26	10

- Reuniones de **CICLO**:

Al menos cada 15 días y siempre después de las CCP programadas.

- Reuniones de **COORDINACIÓN EQUIPOS DOCENTES**:

Al menos cada 15 días, los/as tutores/as se reunirán con los docentes que sean especialistas en su grupo-clase.

- Sesiones de **EVALUACIÓN**:

	Educación Infantil	1º EP	2º EP	3º EP	4º EP	5º EP	6º EP
Evaluación Inicial	19 sep	23 sep	25 sep	24 sep	17 sep	26 sep	18 sep
1ª Evaluación	2 dic	2 dic	2/9 dic	9 dic	9 dic	16 dic	16 dic
2ª Evaluación	24 marzo	31 marzo	31 marzo	31 marzo	7 abril	7 abril	7 abril
Evaluación Final	24 junio	23 junio	23 junio	23 junio	20 junio	20 junio	20 junio

- Entrega de boletines de calificaciones:

- o 1ª evaluación: 20 DICIEMBRE
- o 2ª evaluación: 11 ABRIL
- o Evaluación final: 25-26 JUNIO

· Reuniones **FAMILIAS**:

	INF 3 AÑOS	INF 4 AÑOS	INF 5 AÑOS	1º EP	2º EP	3º EP	4º EP	5º EP	6º EP
1ª Evaluación	21 oct	14 oct	21 oct	21 oct	21 oct	14 oct	14 oct	14 oct	21 oct
2ª Evaluación	20 enero	27 enero	20 enero	20 enero	20 enero	27 enero	27 enero	27 enero	20 enero
3ª Evaluación	5 mayo	28 abril	5 mayo	5 mayo	5 mayo	28 abril	28 abril	28 abril	5 mayo

· Reuniones de **coordinación** entre niveles:

REUNIÓN	Septiembre
INF 5 AÑOS -1ºEP	4
4º EP-5º EP	5
2º EP- 3º EP	5

· Reuniones de **coordinación** entre el 6º curso de Educación Primaria y los IES:

En el mes de junio el 24 y 25. A lo largo del curso se llevarán a cabo reuniones con los IES en coordinación con las tutoras y con el EOA. También se establecerán reuniones para la puesta en marcha del programa ¿Vamos juntos a la ESO?.

HORARIO TURNOS DE RECREO

TURNOS DE RECREO PATIO DE INFANTIL				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
RAQUEL	ALMUDENA	MANUEL	MARINATI	JUANI
ASUN	ESTER	TERESA	LUISA	EQ.DI
ADOL	ADOL	ADOL	ADOL	ADOL
1ª SEMANA JUANI	1ª SEMANA ASUN	1ª SEMANA GABRIEL	1ª SEMANA TERESA	1ª SEMANA MARINATI
2ª SEMANA MANUEL	2ª SEMANA LUISA	2ª SEMANA RAQUEL	2ª SEMANA ESTER	2ª SEMANA ALMUDENA
3ª SEMANA ROSA	3ª SEMANA PACO	3ª SEMANA SANTI	3ª SEMANA MARIAN	3ª SEMANA MARISA

TURNOS DE RECREO PRIMARIA							
ZONA	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES 1ª SEMANA	VIERNES 2ª SEMANA	VIERNES 3ª SEMANA

ZONA FUENTE	SANTI	ROSA	EVA	MARIBEL	LUCÍA	MARIBEL	EVA
PISTAS TIERRA	M ^a JOSÉ C	M ^a JOSÉ G	LAURA	LUCÍA	M ^a JOSÉ C	M ^a JOSÉ G	LAURA
PISTAS DEPORTIVAS	FERNANDO	MICHEL	JENIFER	MARISA	FERNANDO	MICHEL	JENIFER

RECREOS DÍAS DE LLUVIA

PLANTA BAJA (INFANTIL y 1ºB)	
Lunes y martes: Tutores (Raquel, Almudena y Manu) + Adol, Asun y Juani	
Miércoles: Tutores + Adol, Juani y Ester.	
Jueves y viernes: Tutores + Adol, Juani y Luisa.	
PRIMERA PLANTA (1ºA, 2ºA y 2ºB)	
Tutores (Santi, Eva y Maribel) + Marisa	
Martes + Luisa	
SEGUNDA PLANTA (3º, 4ºA,5ºA,5ºB,6ºA y 6ºB)	
Tutores (M.José Cano, M.José González, Laura, Lucía, Fernando, Jenifer y Michel) + M. Nati, Teresa, Equipo directivo.	

PROPUESTA DESDE EL ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA PARA JUEGOS DEL PATIO:

PARA PRIMER CICLO SE PROPONEN JUEGOS SIN MATERIAL. NO LIMITAR LOS JUEGOS A DÍAS CONCRETOS, SINO DAR UNA SERIE DE JUEGOS Y QUE EL ALUMNADO JUEGUE A LO QUE LES APETEZCA:

- Polis y ladrones
- Un dos tres, pollito inglés.
- La muralla.
- La zapatilla por detrás.
- El pañuelo.
- Antón pirulero (juego de memorizar e imitar gestos)
- Juegos de saltar la goma

PARA 2º CICLO SE PROPONEN JUEGOS SIN MATERIAL., CON BALONES, CUERDAS Y GOMAS. NO LIMITAR LOS JUEGOS A DÍAS CONCRETOS, SINO DAR UNA SERIE DE JUEGOS Y QUE EL

ALUMNADO JUEGUE A LO QUE LES APETEZCA:

- Polis y ladrones
- Un dos tres, pollito inglés.
- La muralla.
- La zapatilla por detrás.
- El pañuelo.
- Antón pirulero (juego de memorizar e imitar gestos)
- Pies quietos (con balón o sin balón)
- El juego del reloj (con comba larga)
- El juego del reloj (con un balón)
- Balón quemao
- Saltar a la comba, (tanto individual como en grupo con la comba larga)
- Juegos con gomas

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
-Juegos sin material	-Juegos sin material -Juegos con combas y gomas	-Juegos sin material -Juegos con balón	-Juegos sin material -Juegos con combas y gomas	-Juegos sin material -Juegos con balón

PARA TERCER CICLO SE PROPONEN JUEGOS SIN MATERIAL. O COMO MUCHO DEJAR EL MATERIAL QUE SE DEJABA HASTA AHORA (UNAS CUERDAS Y DOS BALONES POR CLASE). NO LIMITAR LOS JUEGOS A DÍAS CONCRETOS, SINO DAR UNA SERIE DE JUEGOS Y QUE EL ALUMNADO JUEGUE A LO QUE LES APETEZCA:

- Polis y ladrones
- Un dos tres, pollito inglés.
- La muralla.
- La zapatilla por detrás.
- El pañuelo.
- Antón pirulero (juego de memorizar e imitar gestos)
- Pies quietos (con balón)

- El juego del reloj (con comba larga)
- El juego del reloj (con un balón)
- Balón quemao
- Saltar a la comba, (tanto individual como en grupo con la comba larga)
- los 10 pases.
- balón cazador 2 equipos.
- goles 2 equipos
- la bomba
- huevo roto
- mareo con 2 ó 3 en medio.
- Juegos con canastas: rueda de canastas, canasta envenenada, caos, el 21, quién llega a 10

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
-Juegos sin material	- Juegos sin material -Juegos con combas y gomas	-Juegos sin material -Juegos con balón y canastas	-Juegos sin material -Juegos con combas y gomas	-Juegos sin material -Juegos con balón

HORARIO ÁREA DE PROYECTOS

PROYECTO INFORMÁTICA					
HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00-9:45				I4	
9:45-10:30					
10:30-11:15			6ºA	5ºB	5ºA
11:15-12:00		1ºB	6ºB	1ºA	3º
12:00-12:30	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO
12:30-13:15		I5		4ºA	2ºA
13:15-14:00	I3			4ºB	2ºB
PROYECTO BIBLIOTECA					
HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
9:00-9:45					
9:45-10:30	I4		I3		
10:30-11:15			6ºB		
11:15-12:00	I5	5ºA	6ºA	5ºB	
12:00-12:30	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO

12:30-13:15	1ºB			4ºB	2ºB
13:15-14:00	1ºA	3º		4ºA	2ºA

HORARIO AULA STEAM				
LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
	5º			6º
		1º	3º	
RECREO				
4º	2º			13
		15	14	

- El horario del aula Steam se establece por niveles, ocupando cada uno de ellos dos sesiones seguidas, a excepción de Educación Infantil que cuenta cada grupo con una única sesión. De esta forma, se pondrán de acuerdo entre los/as tutores/as del mismo nivel para utilizar el aula.

DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS

El edificio de aulas se divide en tres plantas:

· Planta baja:

- Aulas de infantil de 3, 4 y 5 años. Además, el aula de 1ºB.
- Aula para inglés de infantil y religión. El alumnado de alternativa a la religión se queda en su clase.
- Aula de psicomotricidad/ fisio.
- Tutoría de infantil

- Aula multisensorial
- **Planta primera:**
 - Aulas de 1ºA y 2º de Educación Primaria.
 - Aula de inglés.
 - Aula de música.
 - Biblioteca.
 - Aula de Audición y Lenguaje
 - Aula de Pedagogía Terapéutica.
 - Aula de informática.
 - Aula apoyos.
 - Aula STEAM.
- **Planta segunda:**
 - Clases de 3º a 6º de Educación Primaria
 - Despacho de orientación
 - Tutorías de primaria

En el otro edificio se encuentran los despachos de dirección, salón de actos que sirve para las reuniones de claustro, consejos escolares y la sala de profesores/as, junto con las dependencias del AMPA y la copistería.

Responsabilidades

En este apartado se muestra la relación de docentes que forman parte del Claustro del profesorado, de la Comisión de Coordinación Pedagógica, además de las personas que ejercen la tutoría de cada unidad o grupo.

- Claustro del profesorado

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Almansa Gómez, Gabriel	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	EM.JEF.INT - SECRETARIO	null
Campayo Peña, Juana	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	EM.EQ.AEV	null
Cano Garrigos, María Josefa	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Carretero Almansa, Luisa María	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	null
Delgado León, Rosa María	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.EQ.AEV	null
Escribano Moreno, Manuel Antonio	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Escudero Cano, María José	0597 - EDUCACIÓN ESPECIAL, AUDICION Y LENGUAJE	null	Carretero Almansa, Luisa María
García Catalán, Santiago	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	RSP. COMP.	null
García Tarifa, Francisco	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	J.ESTUDIOS - C.PREV. - ES.INT.EQ2 - EM.EQ.COM - EM.INT.EQ1	Villodre Tébar, Jorge
González Parra, María José	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null

Gutiérrez Garrido, María Natividad	RELIGION	null	null
López de Rodas Gualda, Lucía	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	COR.FT.DIG	null
Lozano Jerez, Fernando	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Medina Ramírez, Rosana	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO - EM.EQ.AUX	Romero Coba, Ester
Montañés Gabaldón, Laura	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Navarro López, Jénifer	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.EQ.AEV	null
Noguerón Martínez, María Ángeles	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - EM.DPL.AUT	null
Núñez Ferrer, Noemí	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	Quero Serra, María
Ortiz Saiz, María Asunción	0597 - EDUCACION INFANTIL	EM.EQ.AEV - R. PLAN LE	null
Parreño Ruiz, María Teresa	0597 - EDUCACION ESPECIAL, PEDAGOGIA TERAPEUTICA	EM.EQ.NEE	null
Parrilla Bernabé, Eva	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC - EM.EQ.AEV	null
Quero Serra, María	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null
Romero Coba, Ester	0590 - ORIENTADOR/A	null	null
Salvador Ruiz, Almudena	0597 - EDUCACION INFANTIL	null	null
Sánchez González, María Isabel	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	null	null
Sánchez Requena, Ana María	0591 - SERVICIOS A LA COMUNIDAD - UNID. ORIENTACIÓN	null	null
Tébar García, Miguel Ángel	0597 - IDIOMA EXTRANJERO: INGLÉS	null	null
Tomás Rodríguez, María Luisa	0597 - MÚSICA	null	null
Villodre Jiménez, Raquel	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null
Villodre Tébar, Jorge	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	null	null

• Comisión de Coordinación Pedagógica

Nombre	Puesto	Cargo	Sustituto
Almansa Gómez, Gabriel	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	EM.JEF.INT - SECRETARIO	null
García Tarifa, Francisco	0597 - EDUCACIÓN FÍSICA	J.ESTUDIOS - C.PREV. - ES.INT.EQ2 - EM.EQ.COM - EM.INT.EQ1	Villodre Tébar, Jorge
González Parra, María José	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Lozano Jerez, Fernando	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC	null
Medina Ramírez, Rosana	0590 - ORIENTADOR/A	RESP. OR. - COR B.PRO - EM.EQ.AUX	Romero Coba, Ester
Noguerón Martínez, María Ángeles	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	EM.JEFE.EM - DIRECTOR - EM.DPL.AUT	null
Parrilla Bernabé, Eva	0597 - EDUCACIÓN PRIMARIA	COORD.CIC - EM.EQ.AEV	null
Romero Coba, Ester	0590 - ORIENTADOR/A	null	null
Villodre Jiménez, Raquel	0597 - EDUCACION INFANTIL	CD.ED. INF	null

• La persona que ejerce la tutoría

Grupo	Tutor
I3	Villodre Jiménez, Raquel
I4	Salvador Ruiz, Almudena
I5	Escribano Moreno, Manuel Antonio
P1A	García Catalán, Santiago
P1B	Delgado León, Rosa María
P2A	Parrilla Bernabé, Eva
P2B	Sánchez González, María Isabel

P3	Cano Garrigos, María Josefa
P4A	González Parra, María José
P4B	Montañés Gabaldón, Laura
P5A	López de Rodas Gualda, Lucía
P5B	Lozano Jerez, Fernando
P6A	Tébar García, Miguel Ángel
P6B	Navarro López, Jénifer

Calendarios

El centro debe indicar el horario de cada uno de los órganos y responsabilidades del centro. En la siguiente tabla, se muestra un ejemplo que se podrá modificar según lo establecido en cada centro.

- Órganos y responsabilidades

Órganos de gobierno	E. Directivo	Semanal, según horario
	Claustro	Trimestral, según convocatoria más inicio y fin de curso
	C. Escolar	Trimestral, según convocatoria
Órganos de coordinación docente (según tipo de centro)	CCP	Semanal, según horario
	Departamentos didácticos y orientación	Semanal, según horario
	Tutoría	Semanal, según horario
	Junta de profesores de grupo	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
Órganos de participación	Junta de Delegados del alumnado	Inicio de curso, trimestral y según necesidades
	AMPA	Previsión Trimestral
	AA	Previsión Trimestral
Responsables de funciones específicas	Formación	Semanal según horario y planificación
	Actividades complementarias y Extracurriculares	Santiago García Catalán
	Biblioteca	María Asunción Ortiz Saiz
	Proyecto Escolar Saludable	
	Convivencia	Rosana Medina Ramírez/ Ester Romero Coba
	Coordinación lingüística	
	Riesgos Laborales	Francisco García Tarifa
	Igualdad	Rosana Medina Ramírez/ Ester Romero Coba

E. Actividades extracurriculares

Programa anual de actividades extracurriculares.

Relación de actividades extracurriculares

El centro debe indicar la relación de actividades extracurriculares rellenando la tabla siguiente o incluir una tabla propia.

- Actividades extracurriculares propuestas

ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TEMPORALIZACIÓN PRIMER TRIMESTRE	RESPONSABLES	COSTE
OCTUBRE			
Difusión de la actividad de baloncesto en las clases de Educación Física para el alumnado de segundo y tercer ciclo.	ACTIVIDAD BALONCESTO (4 octubre)	ESPECIALISTAS DE EFI	
Charlas en el centro con el alumnado de tercer ciclo.	ACTIVIDAD PARQUE DE TRÁFICO (15-16-17-18)	TUTORES/AS	
-Actividad en la biblioteca para el alumnado de infantil y primer ciclo por parte de la responsable del Plan Lector. (21-22 octubre) -Actividad en la biblioteca para el alumnado de segundo y tercer ciclo por parte de la responsable del Plan de Igualdad y Convivencia. (22-23 octubre) Estas actividades estarán dirigidas a trabajar la TOLERANCIA (el día internacional de la tolerancia es el 16 de noviembre) -Se grabará un programa de radio que se escuchará en las clases. El alumnado de 6º de Educación Primaria realizará una entrevista a una la bibliotecaria de la biblioteca de la localidad.	DÍA DE LAS BIBLIOTECAS (24 octubre)	RESPONSABLE PLAN LECTOR, PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA Y RESPONSABLE PROYECTO DE INNOVACIÓN. TUTORES DE 6º EP	
-Colaboración en las actividades que proponga el AMPA: creación de guirnaldas terroríficascolocándolas en los pasillos del centro. (Participación en elección de guirnaldas ganadoras con alumnado de 6º). -El día 31 de octubre vendrán disfrazados/as al colegio sin complementos o accesorios que impidan el desarrollo de las clases. -Actividades en el área de inglés se trabajarán tradiciones y vocabulario específico. -Se difundirá material para trabajar en las aulas emociones como el MIEDO. (Desde el lunes 28 de octubre).	HALLOWEEN (31 de octubre)	ESPECIALISTAS DE INGLÉS. PROFESORADO	
Inscripción en el proyecto el alumnado de primero hasta sexto de Educación Primaria. ACTIVIDADES (proporcionarán los materiales en PDF y actividades explicadas): 1. Tres actividades previas(45/50 min) 2. Una actividad central (45/50 min) 3. Tres actividades posteriores. (45/50 min) La actividad se realizará durante el primer trimestre. Hay que rellenar un cuestionario de evaluación por parte del profesorado.	PROYECTO CRECIENDO EN PREVENCIÓN EMOCIONAL	ORIENTADORA TUTORES/AS	
NOVIEMBRE			
-Se difundirán actividades para realizar a nivel de	DÍA DE LA ELIMINACIÓN	RESPONSABLE DEL PLAN DE	Cuento

<p>aula durante la semana del 18 al 21 de noviembre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - INFANTIL Y PRIMER CICLO: se trabajarán los cuentos: Te quiero (casi siempre), ¡Vivan las uñas de colores! y Ricitos de Oso. - SEGUNDO Y TERCER CICLO: El alumnado de accederá al material a través de las aulas virtuales. -Creación de un muro contra la eliminación de la violencia . El alumnado de infantil y primer ciclo escribirá una palabra para conmemorar este día y desde tercero a sexto se escribirá una frase o texto corto. (Se recogerán los ladrillos el día 21 de noviembre para colocarlos el día 22) -El día 25 de noviembre se cantará en el patio la canción de la PUERTA VIOLETA. Todo el alumnado llevará un brazalete morado conmemorativo. A través de esta canción se trabajarán dinámicas sobre derechos, dando visibilidad a diferentes situaciones cotidianas. -Grabación de un programa de radio . 	<p>DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER (25 noviembre)</p>	<p>IGUALDAD Y CONVIVENCIA, RESPONSABLE DEL PLAN DIGITAL. PROFESORADO.</p>	<p>uñas de colores.</p>
<p>Se reparten cartulinas blancas individuales para participar en el cartel anunciador del carnaval 2024. Se realizará en las sesiones de plástica, pidiendo al alumnado. Se recogerán los carteles el día 22 de noviembre.</p>	<p>CARTEL ANUNCIADOR DEL CARNAVAL 2024</p>	<p>TUTORES/AS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN EL ÁREA DE PLÁSTICA</p>	
<p>Interés de participar en la actividad por parte del primer y segundo ciclo, pero falta confirmación de fechas.</p>	<p>ABYCINE</p>	<p>PROFESORADO</p>	
<p>DICIEMBRE</p>			
<p>-Programa de radio</p> <p>. Lectura de artículos desde primero a sexto de EP ¿LA CONSTITUCIÓN PARA NIÑOS?. Se grabará del 2 al 4 de diciembre. Se escuchará el programa de radio el día 5 de diciembre en las clases. En Educación Infantil se trabajará una canción o cuento.</p>	<p>DÍA DE LA CONSTITUCIÓN (6 de diciembre)</p>	<p>PROFESORADO RESPONSABLE PIE</p>	
<p>-Concurso POESÍAS DE NAVIDAD desde el Plan Lector.(3º a 6º EP) El día 2 de diciembre se repartirá el documento-modelo para escribir las poesías. Además, se creará una comisión formada por los responsables de los planes y programas del centro, para elegir una poesía ganadora en cada clase)</p> <p>-Concurso POSTALES NAVIDEÑAS (INF-EP) Se pedirá la colaboración de las familias, repartiendo las cartulinas el día 2 de diciembre para colocarlas en los pasillos con números el día 13 de diciembre. (Se creará una comisión para la selección de postales ganadoras). Los premios de las poesías y postales navideñas se entregarán el día 20 de diciembre.</p> <p>-Manualidades navideñas en familia en el salón de actos desde 1º a 6º EP y en El en las aulas. -En Educación Infantil, se realizará la visita de papá Noel y la celebración de las campanadas en clase o en el patio el día 20 de diciembre. -Chocolatada por parte del AMPA.</p>	<p>NAVIDAD</p>	<p>PROFESORADO REPOSANBLE PLAN LECTOR</p>	

ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TEMPORALIZACIÓN SEGUNDO TRIMESTRE	RESPONSABLES	COSTE
ENERO			
<ul style="list-style-type: none"> - Cantar la canción por la paz que se trabaje a nivel local. El alumnado irá vestido de color blanco. (Se ensayará la canción desde la tutoría y desde el área de religión y música). - Tren del paz de colores (cada clase estará representado por un vagón de un color diferente, colocando la mano de cada alumno/a con pintura blanca) (Se escribirá en la parte de arriba del vagón una frase sobre la paz que represente a la clase). - Programa de radio: noticias sobre la paz. (Semana del 27 al 31 de enero) 	DÍA MUNDIAL DE LA NO VIOLENCIA Y LA PAZ (30 enero).	<p>PROFESORADO</p> <p>RESPONSABLE PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA</p> <p>RESPONSABLE PIE</p>	
FEBRERO			
<p>Carrera solidaria: se donará lo recaudado a una asociación contra el cáncer (AFANION).</p> <p>Trabajar cuentos relacionados desde el plan lector.</p>	DÍA DEL CÁNCER INFANTIL 15 febrero (Se celebrará el viernes 14)	PROFESORADO	
MARZO			
<ul style="list-style-type: none"> - Desde PIC . Se difundirá material para trabajar en las aulas emociones como la ALEGRÍA. - Organizará el desfile fuera del centro mejorando el tema de la música y apoyo en infantil. (Se propone que vengan disfrazados desde casa , en lugar de realizar talleres para elaborarlos. Se elegirá una temática común por niveles o ciclos. 	CARNAVAL (3 y 4 marzo)	<p>RESPONSABLE PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA</p> <p>PROFESORADO</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Entrevista en la radio a mujeres (mamás, tías, primas, abuelas; del alumnado del centro) que destaquen por sus cualidades. (Por niveles) (semana del 3 al 6 de marzo) - Se escuchará el programa de radio en las clases. (7 de marzo) 	DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER	<p>RESPONSABLE PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA</p> <p>RESPONSABLE PIC</p> <p>PROFESORADO</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - Charla con familias por parte de las responsable del centro de la mujer. (24 marzo) -Taller con el alumnado de 5º. (27 marzo) 	TALLER DE LA MENSTRUACIÓN	TUTORES 5º CENTRO DE LA MUJER RESPONSABLE TALLER	
ACTIVIDADES PROGRAMADAS	TEMPORALIZACIÓN TERCER TRIMESTRE	RESPONSABLES	COSTE
ABRIL			
<ul style="list-style-type: none"> -Cuentacuentos. -Trabajar Quijote, Shakespeare. -Concurso de marcapáginas relacionado con Don Quijote. (Se entregará modelo de centro) -Grabación de un programa de radio sobre Don Quijote. 	DÍA DEL LIBRO (23 Abril)	<p>RESPONSABLE PLAN LECTOR.</p> <p>PROFESORADO.</p>	

(Semana del 22 al 25 de abril)			
MAYO			
- Desarrollo del Programa ¿Tú cuentas?. Para el alumnado 4ºEP.	DÍA INTERNACIONAL CONTRA EL BULLYING/ ACOSO ESCOLAR (2 MAYO) (Se trabajará durante el tercer trimestre)	PROFESORADO RESPONSABLE PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA	
- Puzzle con banderas. - Grabación programa de radio. (Semana del 5 al 9 de mayo). El viernes 9 de mayo se escuchará el programa en las aulas.	DÍA DE EUROPA (9 de mayo)		
- Desde PIC Se difundirá material para trabajar en las aulas emociones como el AMOR. - PRIMER CICLO: juego de mesa. - TERCER CICLO: tarros de los deseos. Manualidad a nivel de aula. - Cuentacuentos desde el Plan lector trabajando valores en familia.	DÍA DE LA FAMILIA (15 mayo)	PROFESORADO RESPONSABLE PLAN DE IGUALDAD Y CONVIVENCIA RESPONSABLE PLAN LECTOR	
JUNIO			
- Graduación de infantil de 5 años (17 de junio). - Graduación 6º de Educación Primaria.(18 de junio) - Gymkana en Educación Infantil.	ACTIVIDADES FIN DE CURSO	TUTORES/AS INF 5 AÑOS Y 6º EP. PROFESORADO	

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES			
INF	Excursión a Granja Escuela	Tutores/as y especialistas	4 y 5 años
PRIMER CICLO	Excursión a Granja Escuela Montalvos	Tutores/as y especialistas	15 mayo
SEGUNDO CICLO	Granja Escuela- Multiaventura. Museo de las Ciencias de Cuenca. Molinos y Castillo de Consuegra. (Se elegirá alguna de estas opciones)	Tutores/as y especialistas	Por determinar
TERCER CICLO	- Puy de Fou. - Multiaventura (sol verde o murapark)	Tutores y especialistas	50€ mas/menos por alumno

ACTIVIDADES EN COORDINACIÓN CON EL AMPA DEL CENTRO.

Desde el equipo directivo, se establece una coordinación fluida con el AMPA para la propuesta y organización de actividades.

- Coordinación en las actividades de Halloween, Navidad, Carnaval, Semana del libro, actividades fin de curso y cualquier actividad de interés que para el centro pueda surgir.

Para estas actividades que se lleven a cabo en horario no lectivo, se presentará un proyecto

detallando la actividad, responsables, espacios, recursos, coste, participantes.

Estas son las actividades extraescolares planteadas para este curso 24-25:

LUNES- 16:00 a 17:00- Mecanografía e informática.

MARTES- 16:00 A 17:00-Mecanografía e informática.

17:00 a 18:00- Animación a la lectura (2 martes al mes infantil y 1º EP)

MIÉRCOLES- 16:00 A 17:00- Inglés 2ºEP a 6º EP.

17:00 a 18:00- Inglés infantil y 1ºEP

El programa de Lengua Cultura y Civilización Rumana, se llevará a cabo los martes de 16:00 a 18:00 con participación de alumnado de otros centros de la localidad.

F. Presupuesto anual del centro

Presupuesto anual y su estado de ejecución a 1 de septiembre.

Estado del presupuesto anual

El centro debe registrar el presupuesto anual y su estado de ejecución a **1 de septiembre**.

- Concreción del proyecto de gestión

PRESUPUESTO DEL CENTRO para el curso 2024/2025

CRITERIOS PARA LA ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO

-El presupuesto se hace por porcentajes, de acuerdo a lo que vamos viendo que cada partida necesita. Año tras año vamos actualizando los porcentajes según variaciones y/o necesidades.

-Los gastos se hacen teniendo en cuenta los saldos de cada capítulo.

-Los ciclos deben realizar los gastos consensuados en el equipo de ciclo.

-Los gastos más importantes son los de reprografía y los propios del funcionamiento general del colegio.

1350,00	Ingreso 1 de 5 año 2025				
---------	-------------------------	--	--	--	--

1350,00		Ingreso 1 de 5 año 2025				
6851,94		INGRESOS PREVISTOS				
		Saldo COLE Unicaja a 01-09-2024	2773,07			
				2022-23		
			restante	REPARTO		
	Capítulos		curso	INGRESOS	SALDO	
	Porcentajes		anterior	PREVISTOS	PARTIDA	
6851,94	38,00	FOTOCOPIADORA	52,01	2603,74	2655,75	2655,75
		Fotocopias, copias color, folios, tinta y máster				
6851,94	4,00	Actividades Extraescolares	142,46	274,08	416,54	416,54
		Activ. Extraesc-Sem. Libro-Navidad				266,54
		Dietas y kilometraje				150,00
6851,94	29,00	FUNCIONAMIENTO Gral COLE	140,12	1987,06	2127,18	2127,18
		Teléfono, correos¿				350,00
		Papel Hig. Normal, industrial y secamanos				850,00
		Ferretería-jardinería-farmacia				300,00
		Material Oficina y varios				627,18
6851,94	1,00	Informática y audiovisuales	206,41	68,52	274,93	274,93
6851,94	2,50	Educación Infantil	115,83	171,30	287,13	287,13
6851,94	2,50	Ciclo 1º Primaria	158,91	171,30	330,21	330,21
6851,94	2,50	Ciclo 2º Primaria	100,35	171,30	271,65	271,65
6851,94	2,50	Ciclo 3º Primaria	137,78	171,30	309,08	309,08
6851,94	1,00	Música	56,20	68,52	124,72	124,72
6851,94	0,00	Religión	264,20	0,00	264,20	264,20
6851,94	2,50	Equipo Orientación	228,83	171,30	400,13	400,13
6851,94	0,00	Inglés	335,44	0,00	335,44	335,44
6851,94	0,00	Educación Física	395,77	0,00	395,77	395,77
6851,94	0,00	Biblioteca	423,21	0,00	423,21	423,21
6851,94	14,50	Imprevistos, Alarmas, Mat Inf	15,55	993,53	1009,08	1009,08
	100,00	Restante curso anterior 2773,07	2773,07	6851,94	9625,01	
			restante	reparto	saldo	9625,01
					Presupuesto total COLE programa 422A a fecha 1-SEPT-2024	9625,01

Añadir que los gastos de calefacción, luz, agua, mantenimiento (pequeñas obras y pintura) y limpieza del centro corren a cargo del Ayuntamiento.

INGRESOS

La fuente de ingresos es a través de la partida económica de la JCCM para el programa 422A de funcionamiento general del centro. Solemos recibir unos 5 ingresos al año de aproximadamente 1350 euros que suman un total de 6750 euros/año. Esta cantidad, debido a la bajada de la ratio del alumnado va disminuyendo año tras año.

Durante el año hay que hacer 2 presupuestos:

- El correspondiente al curso académico desde septiembre a junio.
- El correspondiente al año natural que es el oficial.
- Todos los apuntes de ingresos y gastos van reflejados en el programa GECE2000 y llevamos también una contabilidad en excell que para nosotros es más visible y orientativa.

El presupuesto lo solemos hacer sólo con los ingresos mencionados de funcionamiento general del centro, ya que cuando hay otros ingresos, llegan en partidas no previstas.

OTROS POSIBLES INGRESOS

Además de estos ingresos, y dependiendo de programas o actividades del centro, a veces se reciben esos otros ingresos extras, que llevan sus correspondientes gastos específicos, y que no podemos presupuestar debido a que llegan cuando llegan, pero que sí detallamos en la memoria final de economía. Pueden ser de los siguientes apartados:

- Programa de Gratuidad de Libros.
- Plan de Lectura.
- Partida para Equipamiento Deportivo.
- Partida para renovación de Equipos Informáticos (Plan Meta, p. ej.).
- Obras Ram.
- Banco de libros.

FIN DEL PRESUPUESTO

G. Planificación de la Evaluación Interna

Planificación de la Evaluación Interna.

Evaluación interna

En esta sección se muestra la relación de ámbitos y dimensiones existentes en la evaluación interna para el curso actual.

- Relación de ámbitos y dimensiones que se pueden considerar

Ámbito	Dimensión
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje	I.7 Medidas de inclusión educativa.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.
Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro	II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.
Ámbito III. Resultados escolares	III.1 Resultados académicos del alumnado
Ámbito III. Resultados escolares	III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.
Ámbito IV. Relación del centro con el entorno	IV.3 Vías de comunicación con el entorno.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.
Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora	V.2 Metaevaluación interna.

- Indique los ámbitos y dimensiones establecidos en Evaluación interna

ÁMBITOS	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	TEMPORALIZACIÓN CURSOS			
			23/24	24/25	25/26	26/27
I.- PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE	1.- Señas de identidad del centro: documentos programáticos.	1.1.- Proyecto Educativo. 1.2. Programación General Anual. 1.3. Normas de organización, funcionamiento y convivencia. 1.4. Programaciones Didácticas de áreas y/o materias, ámbitos o módulos.	X			X
	2.- Funcionamiento de los órganos de gobierno.	2.1.- Equipo directivo. 2.2.- Consejo Escolar. 2.3.- Claustro de profesorado.		2º TRI		X
	3.- Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.	3.1. Equipos de ciclo/ Departamentos didácticos/ Departamentos de Familia Profesional. 3.2. Equipo de Orientación y apoyo/ Departamento de orientación. 3.3. Comisión de Coordinación		1º TRI		X

		Pedagógica. 3.4. Tutoría. 3.5. Equipo docentes.				
	4.- Funcionamiento de los órganos de participación.	4.1. Asociación de Madres y Padres del Alumnado. 4.2. Asociación del Alumnado. 4.3. Junta de Delegadas y Delegados.		1º TRI		X
	5.- Clima escolar: convivencia y absentismo.	5.1. Convivencia. 5.2. Absentismo. 5.3. Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la comunidad educativa.	X			
	6.-Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.	6.1. Proceso de aprendizaje competencial del alumnado. 6.2. Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado.	X	3º TRI	X	X
II.- LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO.	1.Respuesta y adecuación del centro a su contexto.	1.1. Dirección y liderazgo. 1.2. Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado. 1.3. Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales. 1.4. Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias. 1.5. Relaciones con la Asociación o Asociaciones de Madres y Padres del Alumnado y Asociaciones de Alumnado.	X		X	
	2. Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro.	2.1. Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión. 2.2. Plantilla y características del personal del centro. 2.3. Organización de grupos y distribución de espacios. 2.4. Recursos externos.	X		X	
III.RESULTADOS ESCOLARES.	1.Resultados académicos del alumnado.	1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.	X	3º TRI	X	X
	2.Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico.	2.1. Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro.	X	3º TRI	X	X
IV. RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO.	1.Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.	1.2. Relación con la administración educativa. 1.3.Relaciones con otras entidades e instituciones.				X
	2.Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas.	2.1. Coordinación Infantil/ Primaria- Secundaria. 2.2. Coordinación con diferentes centros.	X			
	3.Vías de comunicación con el entorno.	3.1. Vías de comunicación y protección de datos.				X